

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE – FURG
INSTITUTO DE LETRAS E ARTES
CURSO DE ARTES VISUAIS – LICENCIATURA E BACHARELADO
LABORATÓRIO DE PRODUÇÃO E PÓS-PRODUÇÃO DE IMAGENS - LAPPI
NORMAS PARA EMPRÉSTIMO E UTILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS
FOTOGRAFICOS E VIDEOGRAFICOS

EQUIPAMENTOS VIDEOGRAFICOS
 Profa. Responsável: Ana Zeferina Ferreira Maio

A) O empréstimo dos equipamentos fotográficos e/ou videográficos aos acadêmicos do Curso de Artes Visuais, dar-se-á mediante o preenchimento do Formulário de Empréstimo de Equipamentos Fotográficos e/ou Videográficos e seguirá as seguintes condições:

- 1- A retirada estará sujeita à aprovação dos(as) professores(as) responsáveis pela guarda dos equipamentos, ou seja, o(a) professor(a) de Introdução à Imagem em Movimento, Introdução à Fotografia, Fotografia I, Cinema e Vídeo I;
- 2- A retirada e a devolução do equipamento serão feitas somente para os professores responsáveis pela sua guarda que deverão conferir o estado de funcionamento das máquinas e acessórios;
- 3- A retirada do equipamento implicará na responsabilidade pela guarda, conservação e manutenção do referido dispositivo; bem como em sua devolução em perfeitas condições de uso;
- 4- Caso ocorra qualquer tipo de dano ao equipamento, as despesas decorrentes do conserto ou eventuais reposições ficarão sob a responsabilidade do usuário;
- 5- A liberação dos equipamentos ficará restrita a estudantes que estejam cursando ou já tenham cursado as disciplinas referentes a sua utilização (Introdução à Imagem em Movimento, Introdução à Fotografia, Fotografia I, Cinema e Vídeo I);
- 6- A prioridade no empréstimo dos equipamentos é dos acadêmicos das disciplinas de Introdução à Imagem em Movimento, Introdução à Fotografia, Fotografia I, Cinema e Vídeo I, sendo seu uso restrito às práticas educativas específicas, podendo eventualmente atender a outras atividades pedagógicas que imprescindivelmente necessitem dos equipamentos;
- 7- O empréstimo para outras atividades do Curso de Artes Visuais será efetuado somente para o (a) professor(a) responsável, mediante preenchimento de todos os itens do formulário específico;
- 8- A devolução do equipamento deve se dar num prazo máximo de dois (2) dias, respeitando-se o dia, horário e local acordados, caso contrário, novas retiradas ficarão suspensas por trinta (30) dias;
- 9- A má utilização do equipamento, ou seja, o uso para fins que fogem às atividades pedagógicas, bem como atitudes que levem ao prejuízo da integridade técnica do dispositivo também implicará em sanções a serem definidas pelo setor responsável juntamente com a direção do Instituto de Letras e Artes.

B) O empréstimo dos equipamentos fotográficos e/ou videográficos aos acadêmicos e professores do ILA externos ao Curso de Artes Visuais ou entre unidades desta Instituição ficará a cargo da direção da unidade cedente (ILA) segundo o Formulário de Empréstimo de Bens Patrimoniais.

Nome do(a) acadêmico(a): _____
 Nº matrícula: _____ Email: _____ Telefone: _____
 Nº tombamento: _____ Nº kit: _____ Data retirada: ___/___/___ Data devolução: ___/___/___
 Responsável: _____ Rubrica: _____
 Atividade: _____
 Nº do documento de empréstimo: _____ Obs.: _____

TERMO DE COMPROMISSO

Estou ciente e concordo com as normas acima.

 Assinatura do acadêmico

 Assinatura do responsável

DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO**Filmadoras**

| KIT JVC DIGITAL | | KIT SONY DIGITAL | | KIT JVC MINI-DV | |
|-----------------|------------------------|------------------|---------------------------------------|-----------------|---|
| 01 | filmadora JVC GZ-HD5U | 01 | filmadora Sony DCR-DVD910 | 01 | Filmadora JVC GY-DV300 |
| 01 | micro cartão de 16GB | 01 | cartão 16GB | 01 | carregador de baterias (p/ 02 baterias) com cabos |
| 02 | baterias | 01 | controle | 01 | cabo p/ conexão no PC |
| 01 | controle remoto | 02 | baterias | 02 | baterias |
| 01 | adaptador de cartão | 01 | carregador | 01 | fita mini-DV para gravação |
| 01 | cabo USB | 01 | cabo AV | 01 | bolsa |
| 01 | cabo AV | 01 | cabo USB | 01 | Manual do usuário |
| 01 | cabo componente | 01 | Manual | | |
| 01 | manual inglês/espanhol | 02 | CDs | | |
| 01 | manual francês | 01 | Guia de acessórios | | |
| 01 | carregador | 02 | Folders | | |
| | | 01 | Guia sobre o manuseio de discos (01). | | |

Acessórios

| Microfone c/ fio | | Microfone s/ fio | | Microfone lapela | | Microf. unidirecional | |
|------------------|-----------|------------------|--------------------|------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| 1 | microfone | 1 | microfone | 1 | maleta | 1 | estojo |
| 1 | cabo | 1 | modem wireless | 1 | microfone c/ esponja | 1 | microfone c/ esponja |
| 1 | manual | 1 | cabo alimentação | 1 | bateria | | cabos |
| | | 1 | cabo adaptador | 1 | transmissor p/ roupa | | adaptadores |
| | | 2 | baterias recarreg. | 1 | modem wireless | | 1 haste |
| | | | | 1 | cabo adaptador | | |
| | | | | 1 | cabo alimentação | | |
| | | | | 1 | manual | | |

| Maleta | | Tripé | | Fone de ouvido | | Demais acessórios | |
|--------|-----------|-------|----------------|----------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|
| 1 | Maleta | 1 | tripé | 1 | Fone Philips SBC HP460 3,5mm | 1 | voltímetro |
| 2 | chaves | 1 | sapata | 1 | cabo extensor de 1,2 a 1,8m | 1 | suíte 8 portas internet |
| 1 | alça | 1 | bolsa | 1 | cabo adaptador 3,5 p/ 6,5 mm | 1 | DVD externo |
| 1 | divisória | 1 | capa protetora | | | | |

Na devolução, todos os itens assinalados acima foram conferidos e devolvidos.

Responsável: _____ Rubrica: _____ Data: ____ / ____ / ____